

APRENDER

Sistema Abierto de Consulta

MANUAL DE USUARIO

Guía general de uso del “Sistema Abierto de Consulta Aprender”

INTRODUCCIÓN E INFORMACIÓN DISPONIBLE

Por medio del “Sistema Abierto de Consulta Aprender” el usuario podrá acceder al procesamiento en línea de las bases de datos del dispositivo nacional de evaluación. Esta herramienta permite elaborar cuadros, gráficos y procesamientos de los datos a nivel nacional, provincial y municipal, según las necesidades del usuario.

Para la elaboración de esta herramienta, se utilizó el Software Redatam. El mismo ha sido desarrollado por el Centro Latinoamericano y Caribeño de Demografía (CELADE), División de Población de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), de las Naciones Unidas (UN).

Una vez que el usuario haya ingresado al sitio <http://aprenderdatos.educacion.gob.ar/> debe seleccionar el año en el que desea realizar la consulta.

En 2016 encontrará dentro de “Nivel primario” la información detallada de los años evaluados: 3° año y 6° año en Lengua y Matemática. Dentro de “Nivel secundario” se podrá encontrar los nodos correspondientes a 2°/3° año en Lengua y Matemática y por otro lado, 5°/6° año en Lengua, Matemática, Ciencias Sociales y Ciencias Naturales.

En 2017 encontrará dentro de “Nivel primario” la información detallada de 6° año de primaria para Ciencias Sociales y Ciencias Naturales y en “Nivel secundario” la de 5°/6° año de secundaria para Lengua y Matemática.

En 2018, encontrará la información de 6° año de primaria para Lengua y Matemática.

Información por módulos:

Dentro de cada grado o año, los módulos son tres con sus respectivas secciones:

1. **Características de los estudiantes:** en este módulo podrá consultar las frecuencias simples de las variables referidas a características del estudiante y trayectoria educativa, clima escolar, autoconcepto y percepciones del estudiante en relación al estudio, entre otras según el año consultado.

CARACTERÍSTICAS DE LOS ESTUDIANTES

Características del estudiante y
trayectoria educativa

Clima escolar

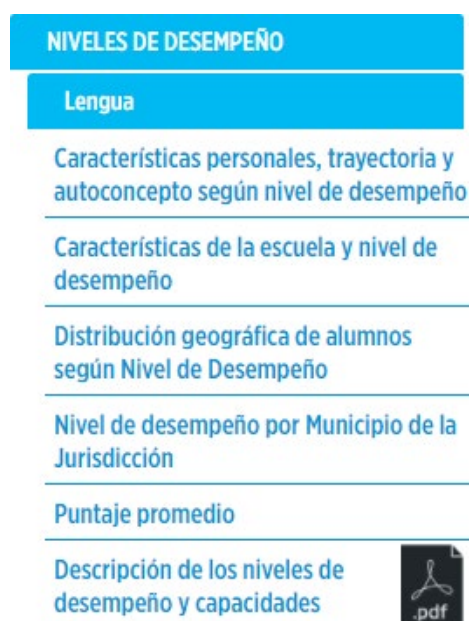
Autoconcepto y percepciones del
estudiante en relación al estudio

Acceso a TICS

Se podrá procesar la información a nivel frecuencias de datos con la posibilidad de delimitar de manera geográfica (jurisdicción), colocar filtros (urbano/rural; gestión pública/privada), elegir opción de datos en gráfico y tablas, como también en absolutos o porcentajes.

2. **Niveles de desempeño de cada área:** en este módulo podrá consultar los niveles de desempeño para cada área evaluada.

Podrá indagar en el nivel de desempeño y analizarlo según otras variables de interés: características personales, trayectoria y autoconcepto, características de la escuela, distribución geográfica de alumnos (jurisdicción), municipio (sólo para los años censales). También puede acceder al puntaje promedio y analizarlo según el mismo set de variables antes mencionado.



Se podrá procesar la información a nivel frecuencias de datos, cruces de dos o tres variables, indicadores de desempeño, con la posibilidad de delimitar de manera geográfica (jurisdicción y municipio), colocar filtros (urbano/rural; gestión pública/privada), elegir opción de datos en gráfico y tablas, como también en absolutos o porcentajes.

3. **Información:** en este módulo se podrá encontrar el listado de variables y sus categorías de respuesta, programación en Redatam y documentación. Dentro de Programación con Redatam puede escribir en el lenguaje de programación para crear las tablas de su interés utilizando las variables disponibles (se requiere conocimiento en Redatam para hacerlo).

En el apartado documentos se encuentra el glosario con las definiciones y explicación de las variables e indicadores de la base de datos; notas técnicas, un documento con los niveles de desempeño por municipio según la vulnerabilidad del radio censal de la escuela; y el Manual de Usuario.

INFORMACIÓN
Descripción de las variables
Todas las Variables
Variables Geográficas
Variables de la escuela
Variables de los alumnos y alumnas
Categorías de variables de la ESCUELA
Categorías de variables de ESTUDIANTES
Programación en Redatam
Documentación y otros

Se podrá obtener el listado del total de las variables, geográficas, de escuela y de estudiantes; así como sus categorías de respuesta.

Todos los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros para procesar la información, pudiendo encontrar el manual de uso específico en cada una de las secciones en el menú de Ayuda correspondiente. A continuación se detalla cada uno de dichos cuadrantes.

Para volver al menú principal de niveles primario y secundario se deberá clicar en el botón de Aprender que se encuentra en la parte superior derecha del sitio.

1. MÓDULO CARACTERÍSTICAS DE LOS ESTUDIANTES: FRECUENCIAS SIMPLLES

Los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros, en este caso nombre de la variable o del indicador, la selección por jurisdicción geográfica, el sector de gestión, la posibilidad de colocar filtros y el formato de salida.

Los resultados a obtener han sido ponderados por el factor de expansión que corrige la no respuesta.

Parámetros a definir en el proceso de frecuencias:

The screenshot shows a web-based interface for configuring a frequency table. It features several input fields and dropdown menus, along with action buttons. The elements are numbered as follows:

- 1:** TÍTULO DE LA TABLA (Title of the table)
- 2:** ELIGA UNA (S) VARIABLE (S) DE ESTA LISTA. UTILICE CONTROL PARA MÁS DE UNA (Select one or more variables from this list. Use the control for more than one)
- 3:** SELECCIÓN POR JURISDICCIÓN (Selection by jurisdiction)
- 5:** SECTOR DE GESTIÓN (Management sector)
- 6:** FILTRO (Filter)
- 8:** FORMATO DE SALIDA (Output format)
- 9:** OPCIONES DE GRÁFICO (Chart options)
- 4:** EDITAR (Edit)
- 7:** CONSTRUIR FILTRO (Build filter)
- 10:** EJECUTAR (Execute) and AYUDA (Help) buttons

- Título de la Tabla:** se podrá incorporar un título a la tabla solicitada, el mismo debe ser ingresado a mano.
- Elija una(s) variable(s) de esta lista:** se deberá hacer clic sobre la variable elegida dentro del listado del cuadrante. En caso de querer seleccionar más de una variable se debe mantener presionada la tecla CTRL del teclado.
- Selección por jurisdicción:** opción que permite definir la jurisdicción de la cual se busca obtener la información, desplegando el listado en el cuadrante el usuario podrá seleccionar la jurisdicción deseada. En caso de no realizar ninguna selección se procesará toda la base de datos a nivel país. Si se desea seleccionar más de una jurisdicción se debe hacer clic en “Editar”.
- Editar:** opción que permite clicar y determinar el área geográfica buscada, pudiendo seleccionar más de una jurisdicción. Se abrirá un nuevo cuadrante con el listado de jurisdicciones, luego de seleccionar lo requerido darle clic a “ok” o a “cancelar” en su defecto.
- Sector de gestión:** opción que permite elegir del listado proporcionado la información requerida en base al sector privado o público, sólo debe realizar un clic sobre el área deseada. En el caso de no seleccionar ninguna opción la información será proporcionada a nivel base total país.
- Filtro:** opción que permite delimitar el universo de procesamiento por medio de la colocación de un filtro a la información solicitada. La opción proporcionada en el listado permite seleccionar sector urbano o rural, pero también el usuario tendrá la posibilidad de construir su propio filtro (opción “definido por el usuario”) y proceder al cuadrante “construir filtro”. En el caso de que la opción se mantenga en “ninguno” no se delimitará la información procesada.
- Construir filtro:** permite seleccionar dentro de una entidad, una variable y una categoría para delimitar la información solicitada. Dentro de entidades a analizar, el usuario podrá colocar el cursor sobre una de ellas, haciendo doble clic se trasladará al cuadro de “Filtro” ubicado en la parte superior. Si se pretendiera seleccionar una variable dentro de una entidad seleccionada, el usuario deberá hacer clic en variables, de la misma manera si se quiere observar las categorías de dicha variable se deberá hacer clic en categorías. Con un doble clic en la categoría seleccionada, el valor correspondiente se trasladará al casillero

“Filtro”. De esta manera se podrá construir un filtro con la utilización de los conectores presentados por debajo del cuadro de “Filtro” haciendo clic sobre los botones respectivos (o si lo prefiere, escribiéndolos directamente), agregando el parámetro deseado. El proceso podrá repetirse las veces que sea necesario para obtener la información deseada. Una vez creada la selección se deberá hacer clic en “OK”, o en “Cancelar” en el caso contrario.

La siguiente figura muestra un ejemplo de construcción de filtro para obtener la información sobre aquellos estudiantes sin acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar.

Filtro		
ESTUDIANTE.ACCESOIH =0		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + - * / = <> > >= < <= () AND OR CLEAR </div>		
PROV ESCUELA ESTUDIANTE LENGUA MATEMATICA SOCIALES NATURALES ----- Funciones	--Variables-- Acceso a computadora, tablet o netbook en el hogar Actividades en las que utiliza internet Agresión física sufrida por algún compañero en el último mes Agresión física sufrida por el estudiante por alguien de la clase, último mes Aplicación cotidiana de lo aprendido en Matemática Asistencia al jardín de infantes Autoconcepto en Lengua Autoconcepto en Matemática Cantidad de faltas en el año	--Categorías-- No Si, uno de los tres Si, dos o más
VARIABLES	CATEGORÍAS	
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> OK CANCELAR </div>		

El procedimiento para el filtro fue el siguiente:

- Selección de la entidad “ESTUDIANTE”
 - Clic en “variables”
 - Selección de la variable “Acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar”, doble clic para su traslado al cuadrante “filtro”
 - Doble clic en el conector del símbolo igual “=”
 - Clic en “categorías”
 - Doble clic en categoría “NO”
 - Clic en “OK”
8. **Formato de salida:** el sistema ofrece cuatro opciones de salida de información, una tabla de datos, un gráfico, ambas opciones, o en formato “programa”, el cual hará referencia al comando estadístico que el sistema REDATAM utiliza para procesar el dato. Realizando un clic sobre el tipo de formato, la información solicitada saldrá en base al mismo. En el caso de seleccionar formato tabla, la misma podrá bajarse luego en formato Excel o en PDF.
 9. **Opciones de gráfico:** se podrá elegir si la información solicitada se requiere en cantidad de casos o en formato porcentaje.
 10. **Ejecutar:** realizando un clic sobre el botón “Ejecutar”, se obtendrá la salida de los datos procesados.

2. MÓDULO NIVEL DE DESEMPEÑO: CRUCE DE VARIABLES

Los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros, en este caso el nombre de la variable o del indicador, la selección por jurisdicción geográfica, el sector de gestión, la posibilidad de colocar filtros y el formato de salida.

Los resultados a obtener han sido ponderados por el factor de expansión que corrige la no respuesta.

Parámetros a definir en el proceso de cruces informativos:

The screenshot shows a web-based interface for configuring a cross-tabulation. It consists of several input fields and buttons. On the left, there are numbered callouts (1-11) pointing to specific fields. On the right, there are callouts (7, 10) pointing to 'EDITAR' and 'CONSTRUIR FILTRO' buttons. At the bottom center, there are callouts (12) pointing to 'EJECUTAR' and 'AYUDA' buttons. The fields are as follows:

- 1: TÍTULO DE LA TABLA (Text input)
- 2: VARIABLE(S) (Dropdown menu: Tamaño del establecimiento)
- 3: POR (COLUMNA) (Dropdown menu: Todos los niveles de desempeño desagregados en cuatro categorías)
- 4: INCLUIR OTRA VARIABLE PARA ANALIZAR(OPCIONAL) (Dropdown menu: (Ninguno))
- 5: OPCIONES DE PRESENTACIÓN, PORCENTAJE O ABSOLUTOS (Dropdown menu: % Fila)
- 6: SELECCIÓN POR JURISDICCIÓN (Dropdown menu: Toda la base)
- 7: EDITAR (Button)
- 8: SECTOR DE GESTIÓN (Dropdown menu: Total)
- 9: FILTRO (Text input)
- 10: CONSTRUIR FILTRO (Button)
- 11: FORMATO DE SALIDA (Dropdown menu: Tabla y Gráfico)
- 12: EJECUTAR (Button)
- 12: AYUDA (Button)

1. **Título de la Tabla:** se podrá incorporar un título a la tabla solicitada, el mismo debe ser ingresado a mano.
2. **Variable(s):** se deberá hacer clic sobre la variable elegida dentro del listado a desplegar en el cuadrante, solo se podrá elegir una opción. La variable seleccionada aparecerá a nivel fila.
3. **Por (columna):** opción que permite elegir la variable que entrará en cruce con la elegida en el cuadrante anterior (variable). Solo se podrá elegir una variable columna haciendo clic sobre la misma. En cada celda o casillero analizado se colocarán los casos o porcentajes resultado del cruce de dos variables, (fila y columna).
4. **Incluir otra variable para analizar (opcional):** se permite elegir en el cuadrante otra variable a sumar en el análisis de cruce, la misma se colocará a nivel fila. Si la opción permanece en “ninguno” solo se obtendrá la información del cruce delimitado en los dos anteriores cuadrantes.
5. **Opciones de presentación, porcentaje o absolutos:** opción para obtener la información solicitada en porcentaje fila, columna, total o números absolutos. El dato por porcentaje fila

calculará los casos en porcentaje según la base de categorías en fila, mientras que el porcentaje columna lo hará en base al total de casos de cada columna, en otro caso la opción de porcentaje total lo hará en función de los casos total tabla. La opción de números absolutos mostrará el resultado del cruce en función a los casos analizados, sin formato porcentaje. El usuario debe hacer clic sobre el tipo deseado.

6. **Selección por jurisdicción:** opción que permite definir la jurisdicción de la cual se busca obtener la información, desplegando el listado en el cuadrante el usuario podrá selección la jurisdicción deseada. En caso de no realizar ninguna selección se procesará toda la base de datos a nivel país. Si se desea seleccionar más de una jurisdicción se debe hacer clic en “Editar”.
7. **Editar:** opción que permite clicar y determinar el área geográfica buscada, pudiendo seleccionar más de una jurisdicción. Se abrirá un nuevo cuadrante con el listado de jurisdicciones, luego de seleccionar lo requerido darle clic a “ok” o a “cancelar” en su defecto.
8. **Sector de gestión:** opción que permite elegir del listado proporcionado la información requerida en base al sector privado o público, sólo debe realizar un clic sobre el área deseada. En el caso de no seleccionar ninguna opción la información será proporcionada a nivel base total país.
9. **Filtro:** opción que permite delimitar el universo de procesamiento por medio de la colocación de un filtro a la información solicitada. La opción proporcionada en el listado permite seleccionar sector urbano o rural, pero también el usuario tendrá la posibilidad de construir su propio filtro (opción “definido por el usuario”) y proceder al cuadrante “construir filtro”. En el caso de que la opción se mantenga en “ninguno” no se delimitará la información procesada.
10. **Construir filtro:** permite seleccionar dentro de una entidad, una variable y una categoría para delimitar la información solicitada. Dentro de entidades a analizar, el usuario podrá colocar el cursor sobre una de ellas, haciendo doble clic se trasladará al cuadro de “Filtro” ubicado en la parte superior. Si se pretendiera seleccionar una variable dentro de una entidad seleccionada, el usuario deberá hacer clic en variables, de la misma manera si se quiere observar las categorías de dicha variable se deberá hacer clic en categorías. Con un doble clic en la categoría seleccionada, el valor correspondiente se trasladará al casillero “Filtro”. De esta manera se podrá construir un filtro con la utilización de los conectores presentados por debajo del cuadro de “Filtro” haciendo clic sobre los botones respectivos (o si lo prefiere, escribiéndolos directamente), agregando el parámetro deseado. El proceso podrá repetirse las veces que sea necesario para obtener la información deseada. Una vez creada la selección se deberá hacer clic en “OK”, o en “Cancelar” en el caso contrario. La siguiente figura muestra un ejemplo de construcción de filtro para obtener la información sobre aquellos estudiantes sin acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar.

Filtro

ESTUDIANTE.ACCEISOIH =0

+ - * / = <> > >= < <= () AND OR CLEAR

PROV
ESCUELA
ESTUDIANTE
LENGUA
MATEMATICA
SOCIALES
NATURALES

Funciones

--Variables--
Acceso a computadora, tablet o netbook en el hogar
Actividades en las que utiliza internet
Agresión física sufrida por algún compañero en el último mes
Agresión física sufrida por el estudiante por alguien de la clase, último mes
Aplicación cotidiana de lo aprendido en Matemática
Asistencia al jardín de infantes
Autoconcepto en Lengua
Autoconcepto en Matemática
Cantidad de faltas en el año

--Categorías--
No
Si, uno de los tres
Si, dos o más

VARIABLES CATEGORÍAS

OK CANCELAR

El procedimiento para el filtro fue el siguiente:

- Selección de la entidad “ESTUDIANTE”
- Clic en “variables”
- Selección de la variable “Acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar”, doble clic para su traslado al cuadrante “filtro”
- Doble clic en el conector del símbolo igual “=”
- Clic en “categorías”
- Doble clic en categoría “NO”
- Clic en “OK”

11. **Formato de salida:** el sistema ofrece cuatro opciones de salida de información, una tabla de datos, un gráfico, ambas opciones, o en formato “programa”, el cual hará referencia al comando estadístico que el sistema REDATAM utiliza para procesar el dato. Realizando un clic sobre el tipo de formato, la información solicitada saldrá en base al mismo. En el caso de seleccionar formato tabla, la misma podrá bajarse luego en formato Excel o en PDF.
12. **Ejecutar:** realizando un clic sobre el botón “Ejecutar”, se obtendrá la salida de los datos procesados.

3. MÓDULO NIVEL DE DESEMPEÑO: PUNTAJE PROMEDIO

Los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros en este caso el nombre de la variable o del indicador, la selección por jurisdicción geográfica, el sector de gestión, la posibilidad de colocar filtros y el formato de salida.

Los resultados a obtener han sido ponderados por el factor de expansión que corrige la no respuesta.

Parámetros a definir en el proceso de información sobre puntaje promedio:

The screenshot shows a form with the following fields and buttons:

- 1** TÍTULO DE LA TABLA: Text input field.
- 2** PROMEDIO DE: Dropdown menu with 'Puntaje Lengua' selected.
- 3** POR (FILA): Dropdown menu with '(Ninguna)' selected.
- 4** POR (CONTROL): Dropdown menu with '(Ninguno)' selected.
- 5** SELECCIÓN POR JURISDICCIÓN: Dropdown menu with ' Toda la base ' selected.
- 6** EDITAR: Button next to the jurisdiction dropdown.
- 7** SECTOR DE GESTIÓN: Dropdown menu with 'Total' selected.
- 9** CONSTRUIR FILTRO: Button next to the management sector dropdown.
- 8** FILTRO: Empty text input field.
- 10** FORMATO DE SALIDA: Dropdown menu with 'Tabla y Gráfico' selected.
- 11** EJECUTAR: Button at the bottom center.
- AYUDA**: Button at the bottom center.

- Título de la Tabla:** se podrá incorporar un título a la tabla solicitada, el mismo debe ser ingresado a mano.
- Promedio de:** aquí debe elegir el área cuyo puntaje promedio desea utilizar (por ejemplo Puntaje Lengua).
- Por (fila):** se deberá hacer clic sobre la variable elegida dentro del listado a desplegar en el cuadrante, solo se podrá elegir una opción. El indicador seleccionado aparecerá a nivel fila.
- Por (control):** opción que permite elegir una tercera variable que entrará en cruce con la elegida en el cuadrante anterior (variable por fila). Solo se podrá elegir una variable columna haciendo clic sobre la misma.
- Selección por jurisdicción:** opción que permite definir la jurisdicción de la cual se busca obtener la información, desplegando el listado en el cuadrante el usuario podrá selección la jurisdicción deseada. En caso de no realizar ninguna selección se procesará toda la base de datos a nivel país. Si se desea seleccionar más de una jurisdicción se debe hacer clic en “Editar”.

6. **Editar:** opción que permite clickear y determinar el área geográfica buscada, pudiendo seleccionar más de una jurisdicción. Se abrirá un nuevo cuadrante con el listado de regiones, luego de seleccionar lo requerido darle clic a “ok” o a “cancelar” en su defecto.
7. **Sector de gestión:** opción que permite elegir del listado proporcionado la información requerida en base al sector privado o público, sólo debe realizar un clic sobre el área deseada. En el caso de no seleccionar ninguna opción la información será proporcionada a nivel base total país.
8. **Filtro:** opción que permite delimitar el universo de procesamiento por medio de la colocación de un filtro a la información solicitada. La opción proporcionada en el listado permite seleccionar sector urbano o rural, pero también el usuario tendrá la posibilidad de construir su propio filtro (opción “definido por el usuario”) y proceder al cuadrante “construir filtro”. En el caso de que la opción se mantenga en “ninguno” no se delimitará la información procesada.
9. **Construir filtro:** permite seleccionar dentro de una entidad, una variable y una categoría para delimitar la información solicitada. Dentro de entidades a analizar, el usuario podrá colocar el cursor sobre una de ellas, haciendo doble clic se trasladará al cuadro de “Filtro” ubicado en la parte superior. Si se pretendiera seleccionar una variable dentro de una entidad seleccionada, el usuario deberá hacer clic en variables, de la misma manera si se quiere observar las categorías de dicha variable se deberá hacer clic en categorías. Con un doble clic en la categoría seleccionada, el valor correspondiente se trasladará al casillero “Filtro”. De esta manera se podrá construir un filtro con la utilización de los conectores presentados por debajo del cuadro de “Filtro” haciendo clic sobre los botones respectivos (o si lo prefiere, escribiéndolos directamente), agregando el parámetro deseado. El proceso podrá repetirse las veces que sea necesario para obtener la información deseada. Una vez creada la selección se deberá hacer clic en “OK”, o en “Cancelar” en el caso contrario. La siguiente figura muestra un ejemplo de construcción de filtro para obtener la información sobre aquellos estudiantes sin acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar.

Filtro		
ESTUDIANTE.ACCESIOIH =0		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + - * / = <> > >= < <= () AND OR CLEAR </div>		
PROV ESCUELA ESTUDIANTE LENGUA MATEMATICA SOCIALES NATURALES ----- Funciones	--Variables-- Acceso a computadora, tablet o netbook en el hogar Actividades en las que utiliza internet Agresión física sufrida por algún compañero en el último mes Agresión física sufrida por el estudiante por alguien de la clase, último mes Aplicación cotidiana de lo aprendido en Matemática Asistencia al jardín de infantes Autoconcepto en Lengua Autoconcepto en Matemática Cantidad de faltas en el año	--Categorías-- No Si, uno de los tres Si, dos o más
VARIABLES	CATEGORÍAS	
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> OK CANCELAR </div>		

El procedimiento para el filtro fue el siguiente:

- Selección de la entidad “ESTUDIANTE”
- Clic en “variables”
- Selección de la variable “Acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar”, doble clic para su traslado al cuadrante “filtro”
- Doble clic en el conector del símbolo igual “=”
- Clic en “categorías”
- Doble clic en categoría “NO”
- Clic en “OK”

10. **Formato de salida:** el sistema ofrece cuatro opciones de salida de información, una tabla de datos, un gráfico, ambas opciones, o en formato “programa”, el cual hará referencia al comando estadístico que el sistema REDATAM utiliza para procesar el dato. Realizando un clic sobre el tipo de formato, la información solicitada saldrá en base al mismo. En el caso de seleccionar formato tabla, la misma podrá bajarse luego en formato Excel o en PDF.
11. **Ejecutar:** realizando un clic sobre el botón “Ejecutar”, se obtendrá la salida de los datos procesados.

4. MÓDULO NIVEL DE DESEMPEÑO: DISTRIBUCIÓN GEOGRÁFICA POR ÁREAS

Los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros, en este caso el nombre de la variable o del indicador, la selección por jurisdicción geográfica, el sector de gestión, la posibilidad de colocar filtros y el formato de salida, entre otros.

Los resultados a obtener han sido ponderados por el factor de expansión que corrige la no respuesta.

Parámetros a definir en el proceso de distribución geográfica por áreas:

- Título de la Tabla:** se podrá incorporar un título a la tabla solicitada, el mismo debe ser ingresado a mano.
- Selección de indicador:** se deberá hacer clic sobre el indicador elegido dentro del listado del cuadrante. En caso de querer seleccionar más de un indicador se debe mantener presionada la tecla CTRL del teclado.
- Nivel de salida:** permite seleccionar si la información solicitada se requiere en base total país o en función de una jurisdicción geográfica determinada. Hacer clic sobre la opción deseada.
- Selección por jurisdicción:** opción que permite definir la jurisdicción de la cual se busca obtener la información, desplegando el listado en el cuadrante el usuario podrá seleccionar la jurisdicción deseada. En caso de no realizar ninguna selección se procesará toda la base de datos a nivel país. Si se desea seleccionar más de una jurisdicción se debe hacer clic en “Editar”.
- Editar:** opción que permite clickear y determinar el área geográfica buscada, pudiendo seleccionar más de una jurisdicción. Se abrirá un nuevo cuadrante con el listado de regiones, luego de seleccionar lo requerido darle clic a “ok” o a “cancelar” en su defecto.
- Sector de gestión:** opción que permite elegir del listado proporcionado la información requerida en base al sector privado o público, sólo debe realizar un clic sobre el área deseada. En el caso de no seleccionar ninguna opción la información será proporcionada a nivel base total país.

7. **Filtro:** opción que permite delimitar el universo de procesamiento por medio de la colocación de un filtro a la información solicitada. La opción proporcionada en el listado permite seleccionar sector urbano o rural, pero también el usuario tendrá la posibilidad de construir su propio filtro (opción “definido por el usuario”) y proceder al cuadrante “construir filtro”. En el caso de que la opción se mantenga en “ninguno” no se delimitará la información procesada.
8. **Construir filtro:** permite seleccionar dentro de una entidad, una variable y una categoría para delimitar la información solicitada. Dentro de entidades a analizar, el usuario podrá colocar el cursor sobre una de ellas, haciendo doble clic se trasladará al cuadro de “Filtro” ubicado en la parte superior. Si se pretendiera seleccionar una variable dentro de una entidad seleccionada, el usuario deberá hacer clic en variables, de la misma manera si se quiere observar las categorías de dicha variable se deberá hacer clic en categorías. Con un doble clic en la categoría seleccionada, el valor correspondiente se trasladará al casillero “Filtro”. De esta manera se podrá construir un filtro con la utilización de los conectores presentados por debajo del cuadro de “Filtro” haciendo clic sobre los botones respectivos (o si lo prefiere, escribiéndolos directamente), agregando el parámetro deseado. El proceso podrá repetirse las veces que sea necesario para obtener la información deseada. Una vez creada la selección se deberá hacer clic en “OK”, o en “Cancelar” en el caso contrario. La siguiente figura muestra un ejemplo de construcción de filtro para obtener la información sobre aquellos estudiantes sin acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar.

Filtro		
ESTUDIANTE.ACCEISOIH =0		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + - * / = <> > >= < <= () AND OR CLEAR </div>		
PROV ESCUELA ESTUDIANTE LENGUA MATEMATICA SOCIALES NATURALES ----- Funciones	--Variables-- Acceso a computadora, tablet o netbook en el hogar Actividades en las que utiliza internet Agresión física sufrida por algún compañero en el último mes Agresión física sufrida por el estudiante por alguien de la clase, último mes Aplicación cotidiana de lo aprendido en Matemática Asistencia al jardín de infantes Autoconcepto en Lengua Autoconcepto en Matemática Cantidad de faltas en el año	--Categorías-- No Si, uno de los tres Si, dos o más
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> VARIABLES CATEGORÍAS </div>		
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"> OK CANCELAR </div>		

El procedimiento para el filtro fue el siguiente:

- Selección de la entidad “ESTUDIANTE”
- Clic en “variables”
- Selección de la variable “Acceso a computadora, Tablet o netbook en el hogar”, doble clic para su traslado al cuadrante “filtro”
- Doble clic en el conector del símbolo igual “=”
- Clic en “categorías”
- Doble clic en categoría “NO”
- Clic en “OK”

9. **Formato de salida:** se podrá definir si la información solicitada se requiere obtener en formato tabla o en formato “programa”, el cual hará referencia al comando estadístico que el sistema REDATAM utiliza para procesar el dato. Realizando un clic sobre el tipo de formato, la información solicitada saldrá en base al mismo. En el caso de seleccionar formato tabla, la misma podrá bajarse luego en formato Excel o en PDF.
10. **Ejecutar:** realizando un clic sobre el botón “Ejecutar”, se obtendrá la salida de los datos procesados.

5. MÓDULO NIVEL DE DESEMPEÑO: DISTRIBUCIÓN GEOGRÁFICA POR MUNICIPIO

Los procesos de ejecución están compuestos por “cuadrantes” que solicitan el ingreso de determinados parámetros, en este caso el nombre de la variable o del indicador, la segmentación de los municipios por jurisdicción, región, gradiente de urbanización-ruralidad del municipio, gobierno local según tamaño del municipio. También se puede seleccionar el sector de gestión y el formato de salida.

Los resultados a obtener han sido ponderados por el factor de expansión que corrige la no respuesta.

Parámetros a definir en el proceso de distribución geográfica por municipio:

The screenshot shows a web form for configuring data distribution. On the left, a vertical list of numbered circles (1-10) has arrows pointing to specific elements in the form. The form itself consists of several input fields and dropdown menus. At the bottom, there are three buttons: 'EJECUTAR', 'AYUDA', and 'EDITAR'. A small circle with the number '7' is located to the right of the 'EDITAR' button.

- 1: TÍTULO DE LA TABLA (points to the top text input field)
- 2: MUNICIPIO - GOBIERNO LOCAL (points to the 'Nombre del Gobierno Local' dropdown)
- 3: POR (COLUMNA) (points to the 'Todos los niveles de desempeño desagregados en cuatro categorías' dropdown)
- 4: SEGMENTACIÓN PARA MUNICIPIO (points to the '(Ninguno)' dropdown)
- 5: OPCIONES DE PRESENTACIÓN (points to the '% Fila' dropdown)
- 6: SELECCIÓN POR JURISDICCIÓN (points to the 'Toda la base' dropdown)
- 7: (points to the 'EDITAR' button)
- 8: SECTOR DE GESTIÓN (points to the 'Total' dropdown)
- 9: FORMATO DE SALIDA (points to the 'Tabla y Gráfico' dropdown)
- 10: (points to the 'EJECUTAR' button)

1. **Título de la Tabla:** se podrá incorporar un título a la tabla solicitada, el mismo debe ser ingresado a mano.
2. **Municipio – Gobierno Local:** Es el nivel de salida a nivel de listado de Municipios. No se muestran Municipios con menos de dos escuelas para cada sector de gestión.
3. **Por columna:** En este campo puede seleccionar el nivel de desempeño medido en cuatro o dos categorías.
4. **Segmentación para Municipio:** Puede seleccionar filtrar los Municipios por Jurisdicción, Región, Gradiente Urbanización-Ruralidad del Departamento, y Tamaño del Municipio.
5. **Opciones de Presentación:** se selecciona si se desea % por fila, % por columna o valores absolutos.
6. **Selección por jurisdicción:** Se puede seleccionar ver los municipios de una jurisdicción en particular.

7. **Editar:** opción que permite clickear y determinar el área geográfica buscada, pudiendo seleccionar más de una jurisdicción. Se abrirá un nuevo cuadrante con el listado de regiones, luego de seleccionar lo requerido darle clic a “ok” o a “cancelar” en su defecto.
8. **Sector de Gestión:** opción que permite elegir del listado proporcionado la información requerida en base al sector privado o público, sólo debe realizar un clic sobre el área deseada. En el caso de no seleccionar ninguna opción la información será proporcionada a nivel base total país.
9. **Formato de salida:** se podrá definir si la información solicitada se requiere obtener en formato tabla o en formato “programa”, el cual hará referencia al comando estadístico que el sistema REDATAM utiliza para procesar el dato. Realizando un clic sobre el tipo de formato, la información solicitada saldrá en base al mismo. En el caso de seleccionar formato tabla, la misma podrá bajarse luego en formato Excel o en PDF.
10. **Ejecutar:** realizando un clic sobre el botón “Ejecutar”, se obtendrá la salida de los datos procesados.